

Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN HỌP BAN ĐẠI DIỆN CHA MẸ HỌC SINH ĐẦU NĂM HỌC 2022-2023

I. Thời gian và địa điểm

Hôm nay vào hồi 9h30 ngày 9 tháng 9 năm 2022 tại Văn phòng trường Mầm non xã Hòa Bình.

Đ. Trưởng phiên họp: Vũ Thị Năm - Bí Thư chi bộ - HT như tước Chủ tịch

Đ. MC: Nguyễn Thị Dung phó bí thư chi bộ - phó hiệu trưởng

2. Đ. MC: Hoàng Thị Liên - phó hiệu trưởng

3. 05/22 giáo viên của trường

4. 10 phụ huynh 14 lớp (năm N1, N2, 10 sáng mỗi điểm có 01 ban đại diện cha mẹ học sinh đại diện cho cả điểm.

II. Nội dung:

Đ. MC: Nguyễn Thị Dung - phó đã hướng dẫn nội dung cuộc họp như sau:

1. Thông qua nhiệm vụ và quyền hạn của Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp.

1.1. Nhiệm vụ

- Phối hợp với giáo viên tổ chức các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ của nhóm lớp.

- Chuẩn bị nội dung các cuộc họp cha mẹ học sinh trong năm học của lớp.

- Tham gia các hoạt động giáo dục thể dục ở trường và tuyên truyền phụ huynh của các lớp thực hiện tham gia đóng góp ý kiến xây dựng trường lớp.

1.2. Quyền hạn

- Quyết định việc triệu tập các cuộc họp, cha mẹ học sinh của lớp.

- Đề xuất xây ý kiến cha mẹ học sinh của lớp về các biện pháp chăm sóc giáo dục trẻ.

- Phân hợp từ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, lễ hội, giáo dục truyền thống, văn hóa, văn nghệ.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp.

2.1. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban đại diện cha mẹ học sinh

a) Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp có các nhiệm vụ sau:

- Lập kế hoạch thực hiện các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp theo quyết định của Ban đại diện cha mẹ học sinh.

- Chuẩn bị các cuộc họp của Ban đại diện cha mẹ học sinh về

hầu tháng, nguyên vẹn của cha mẹ học sinh.

b) Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp có các quyền hạn sau:

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho Ban đại diện cha mẹ học sinh về

chủ trì các cuộc họp.

- Mao dõi các giờ chủ nhiệm lớp về hoạt động của cha mẹ học sinh, chấp hành ý kiến của cha mẹ học sinh về chất lượng

chăm sóc - giáo dục trẻ.

2.2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp

- Là người giúp việc Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp

một số mặt công tác đặc phần công.

3.1. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp

(các thành viên có trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ do Ban

cha mẹ học sinh lớp và Ban đại diện cha mẹ học sinh phân công)

3.2. Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường

3.1. Cơ cấu của Ban đại diện cha mẹ học sinh: Ban đại diện cha mẹ học sinh có 01 người, các điểm trường còn lại: mỗi điểm trường 01 người.

3.2. Ban đại diện cha mẹ học sinh qua tiêu chuẩn của Ban đại diện

là Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường.

- Các thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường

3.3. Ban đại diện cha mẹ học sinh qua hình thức

- Do các thành viên có mặt tại cuộc họp tự nguyện xin

vào Ban đại diện.

phó trưởng ban vệ thành viên Ban đại diện cha mẹ học sinh trường.

2.1. Nhiệm vụ và quyền của trường ban đại diện

- Trường ban đại diện cha mẹ học sinh trường có các nhiệm vụ sau:

+ Tập thể lãnh đạo các hoạt động giáo dục trong phạm vi nhà trường theo nghị quyết của cuộc họp đầu năm.

+ Đại kiến - phản công nhiệm vụ cho các phó trưởng ban, thành viên.

+ Chuẩn bị nội dung các cuộc họp của BAVD cha mẹ học sinh trường.

+ Tập họp ý kiến

Quyền của trường ban đại diện cha mẹ HS:

+ Chủ trì các cuộc họp của BAVD cha mẹ HS

+ Tích cực làm việc với hiệu trưởng về hoạt động của Ban đại diện cha mẹ HS; giải quyết kiến nghị của cha mẹ học sinh về hoạt động giáo dục; phối hợp tổ chức hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ; tổ chức vận động học sinh đi học trở lại lớp tiếp tục đi học.

2.2. Nhiệm vụ, quyền của các phó trưởng ban đại diện cha mẹ học sinh trường.

- Các phó trưởng ban đại diện cha mẹ học sinh là người giúp việc trường ban, thay mặt trường ban phụ trách một số mặt công tác được phân công, chủ trì tổ chức một số hoạt động theo sự phân công của BAVD cha mẹ học sinh trường.

2.3. Nhiệm vụ và quyền của các thành viên BAVD cha mẹ học sinh trường.

- Các thành viên BAVD có trách nhiệm thực hiện các nhiệm vụ do BAVD cha mẹ học sinh trường phân công.

- Do cái thành khác giới khác
- Do hiện trường cũ (trong trường hợp không có thành viên tự nguyện hoặc đưa giới khác)

Sau khi nghe đề Duyệt thông qua cơ cấu, tên chuẩn và lịch sử của học đã bầu Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường gồm các đề cử tên sau:

1. Trưởng ban: Quang Văn Sơn - Trưởng ban lớp MGLT
2. Phó trưởng ban: - Mica Thị Hằng - Trưởng ban lớp MGLT xã Nhà Thờ quí
- Lý A Sáng - Trưởng ban lớp MGLT Năm Tý A
3. Các thành viên:

- Văn A Đạt - Trưởng ban lớp MGLT pa Sáng
- Quang Thị Nguyễn - Trưởng ban lớp MGLT C. PUC
- Quang Thị Tham - Trưởng ban lớp MGLT
- Quang A Sà - Trưởng ban lớp MGLT 4-5 tên

B. Hợp ước Ban đại diện cha mẹ học sinh trường

1. Đề Duyệt thông qua nhiều lần, quyết định của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường

1.1. Nhiệm vụ

- Phối hợp với hiệu trưởng tổ chức các nhiệm vụ theo nghị quyết của cuộc họp đầu năm
- Phối hợp với hiệu trưởng hướng dẫn, tuyên truyền chủ trương chính sách về giáo dục đối với cha mẹ học sinh
- Phối hợp với hiệu trưởng trong công tác chỉ đạo nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ

1.2. Quyền của Ban đại diện cha mẹ học sinh trường

- Quyết định triệu tập các cuộc họp sau khi đã thông nhất với hiệu trưởng
 - Lấy cơ sở kiến của các Ban đại diện cha mẹ học sinh, lập đề kiến nghị với hiệu trưởng về những biện pháp để thực hiện nhiệm vụ năm học của trường
2. Đề Duyệt thông qua nhiều lần, quyết định của trường Ban

4. Phòng qua các khoản đóng góp trong năm học

ĐTC Dũng kiến nghị khai các khoản đóng góp trong năm học như sau:

4.1. Các khoản thu bắt buộc

- Căn cứ Nghị định 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 qui định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục và chính sách miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo; tiếp tục thực hiện nghị quyết số 09/NQ-THQ ngày 12/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Điện Biên qui định mức học phí năm học 2022-2023 đối với cơ sở giáo dục MN, GD công lập trên địa bàn tỉnh Điện Biên.

- Mức thu học phí của học sinh miễn học theo ND 81/2021/NĐ-CP là miễn năm học 2022-2023 miễn học phí cấp học miễn năm phải đóng góp như sau: (Hiện tại chế độ VB của UBND tỉnh hướng dẫn mức thu 450.000 đ/tháng/học sinh x 9 tháng/năm học = 4.050.000 đ/học sinh/năm học. (Chế độ VB chỉ áp dụng)

4.2. Các khoản đóng góp tự nguyện đã được trả trước tại cuộc họp báo thu phụ huynh đầu năm của các lớp.

x. Tiền nước uống

Mức thu: 50.000 đ/học sinh/năm học (thu ở trung tâm trường)

x. Tiền mua dụng cụ vệ sinh

Mức thu: + Trung tâm: 70.000 đ/học sinh/năm học

+ Tiền hương: 30.000 đ/học sinh/năm học

x. Tiền trả mua

- Mức thu: 1.500 đ/học sinh/ngày

- Miễn giảm: Miễn không thu học sinh như trẻ các điểm bán và dưới 1 tuổi không đi lại thưa.

5. Công tác bán trái:

- Thực hiện theo ND 105/2020/NĐ-CP ngày 08/9/2020 qui định chính sách phúc lợi cho em miền giáo dục hỗ trợ tiền ăn trưa là 160.000 đồng/học sinh/tháng. Thời gian hỗ trợ tính theo số tháng học thực tế, nhưng không quá 9 tháng/năm học. Như vậy đối với

những trẻ mầm giáo nghỉ học không có lý do thì (không đưa
thanh toán tiền ăn sẽ ngày nghỉ đó chỉ thanh toán cho các
trẻ có công nghỉ ăn, năm trước -

- Hội uč học sinh nhà trẻ và trẻ mầm giáo phòng được triển
hệ trẻ theo Nghị định 105/2020/NĐ-CP nhà trường tiếp tục
xin hỗ trợ Quỹ trẻ ngoài vùng cao. Mỗi trẻ được 1
000 đ/ ngày và từ năm hết cho trẻ ăn (Nhà trường sẽ
không trả về nếu trẻ nghỉ học.)

6. Ban đại diện cha mẹ học sinh phát biểu ý kiến
- A.C. Vũ Văn Tân - Trưởng ban đại diện lớp mầm giáo
trung tâm ý kiến: Do năm học này đi trường xa nên
đi làm xa nhà nên đi xin suất khản Ban đại
diện cha mẹ học sinh của năm học trước đi không đúng
cả và đề nghị các thành viên không đề cử đi nữa
ban đại diện cha mẹ học sinh năm học này.

- A.C. Nguyễn Thị Hải - Trưởng ban đại diện lớp mầm
giáo bị trung tâm ý kiến: Có bảng công khai
thời gian đón trả trẻ của các lớp; Nhờ các cô
giáo giữ gìn giúp cho ban đại diện cha mẹ
học sinh; Thông nhất thời gian thu gạo, cuối tháng
tháng

A.C. Nguyễn Thị Dung - Phó BT Chi bộ phó HT Trường
ý kiến như sau:

- Trước đó đã ý kiến của đồng chí Vũ Văn Tân
sau cuộc họp nhà trường chi đạo 14/14 lớp
đúng và công khai thời gian đón trả trẻ tại
tên của lớp

- Thông nhất thu gạo; cuối tháng
đến năm học này nhà trường vẫn theo
thứ gạo, cuối tháng thu ngày 21 đến ngày 25 hàng
tháng

Biên bản kết thúc vào hồi 4 giờ cùng ngày

Và đặc thông que đại toàn thế hời uyhi.

Một ký
Tỉnh
Lô Thị Tĩnh

Thay mặt nhà trường



Nữ Lê Năm

Các thành viên

Giáo viên

Đại diện phụ huynh các lớp

~~Lương Thị Cường~~
Lương Thị Cường

~~Trần Văn Sơn~~

Lô Thị Kim Anh
Lê Anh

Nguyễn Thị Ngọc

Lương Thị Anh
Lương Thị Anh

Vũ A Do
Vũ

Quang Thị Diễm
Quang Thị Diễm

Quang A Vũ
Quang Văn Thành
Hà A Chu

Quang Thị Ngân

Tham
Quang Thị Diễm

Công hòa xã hội Chủ nghĩa VN
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN HỌP PHỤ HUYNH ĐẦU NĂM HỌC 2022-2023

LỚP MẪU GHEP PA SÁNG

Nào hội 9 giờ ngày 9/9/2022. Tại lớp MB.G.P.9
Sáng đã triệu họp phụ huynh đầu năm học 2022-2023.

Thành phần:

1. Giáo viên: Nguyễn Thị Kim Dung

Lê Thị Kim Oanh

2. Thủ lý: Văn Thị Anh

3. Phụ huynh: 32/32 phụ huynh: Văn O.

Đặc điểm tình hình:

Lớp có 32 học sinh: 17 nam + 15 nữ DT 32 (lớp lẻ Mỡ)
Mũi DT 15, hộ nghèo 15; 3 căn nghèo; 3T=9HC; 4T=6; 5T=17

Đ.1. Phụ huynh hướng nhiệm vụ năm học:

1. Học đúng quy tắc 5 điều:

- Học đúng 32/32 trẻ = 100% trẻ theo địa bàn. Phụ thì
đến cuối năm là 100% Tỷ lệ chuyển căn 9.5/100%

2. Công tác nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe cha mẹ cấp
mới với bản cảm dịch COVID 19

- 100% trẻ đ. C.S.B.V. sức khỏe, khám 1 lần / năm học.

- 32/32 trẻ MB được đ.đ. tiêm vắc. ngừa ch.đ. là trẻ
đ.đ. theo MP 105 / 2020 / MĐ - CP.

- 100% trẻ được đ.đ. bảo V.S.A.T.T.P.

3. Chất lượng giáo dục:

- Thực hiện chương trình lớp ghép 3 độ tuổi: 3-4-5-7.

- 100% trẻ học 2 buổi / ngày và tăng cường. Riêng V.S.A.T.

- Phần đầu 100% trẻ được đ.đ. giáo và 95% trẻ lên
đ.đ.

- 95% trẻ học lên đ.đ. B.V. (khảo B.V. ngay cấp trước)

- Có tài liệu giáo dục "Tôn giáo Việt Nam" tương

4. Công tác giáo dục dân tộc:
- 95% người dân, học 2 buổi (ngày 100% + 70%
- 100% trẻ ở các trường, số giáo viên theo chuẩn
- an toàn tại trường.

- 100% trẻ dân tộc vùng đặc biệt khó khăn được
chế độ chăm sóc, theo quy định về chế độ

- 32 trẻ mẫu giáo được đến trường được hưởng
an toàn và như nước theo NH 105/2020/NĐ-CP

+ 15 trẻ hộ nghèo + trẻ 5 tuổi được miễn học phí

+ 10 học sinh có hộ (châu vùng đặc biệt khó khăn
70% học phí

5. Công tác phát triển:

- Huy động và duy trì 32/32 trẻ ra lớp, Tỉ lệ
cần > 95%

6. Nội quy lớp học:

- Phụ huynh đưa đón trẻ đúng giờ theo quy định

+ Mùa hè: Giờ từ 6h30 - 8h; Đón 16h30 - 17h

+ Mùa đông: Giờ từ 7h - 8h; Đón 16h30 - 17h

Riêng vào các chiều từ 6 hàng tuần

+ Tuần 1, 3: Đón trẻ vào 15h để giáo viên
+ Tuần 2, 4: Đón trẻ như hàng ngày

7. Hàng cho trẻ như các ngày, ngay

- Cho trẻ đi học đều, không bị nghỉ học

- Nghỉ phải xin phép cô giáo

- Về sạch sẽ, cho trẻ khi đến lớp, mỗi trẻ
quần áo, giày dép, túi đựng đồ

- Dạy trẻ giao tiếp, tiếng Việt, kể ở nhà

- Động góp 5 công lao động trẻ mầm non

- Dạy giao tiếp các loại quý, từng quy định

- Học phụ huynh dạy từ

- Chuẩn bị đủ đồ dùng cho trẻ khi tới lớp

mặt, khăn lau tay, dép, ba lô (có ký hiệu), đồ

giấy màu, giấy vẽ, kéo, hồ dán, vật dụng khác, trẻ
(phụ huynh tự mua theo mẫu)

F. Tiền khai các khoản thu năm học 2022-2023:

- a) Các khoản thu bắt buộc:
- Học phí của học sinh: Căn cứ theo nghị định 81/2021/NĐ-CP của Chính phủ ngày 27.18.2021 lộ trình năm học 2022-2023 tiền học phí cấp năm non phải đóng là 5.000đ/tháng. Học sinh 7 tháng/năm học = 4.500.000đ/học sinh/năm học (Hiện tại chỗ VL chi trợ mức thu (thu phí) dùng 40% chi lương cho CB, GV, NV; 60% chi hỗ trợ thu của CSVC, mua sắm trang thiết bị dạy học.
 - Tiền thuê nhà: Thu 1.500đ/ngày/1học
 - Thuế các hộ nghèo, thuế 5.000đ không phải nộp học phí.

b) Các khoản thu khác ưu đãi xã hội đặc biệt:

- Tiền mua dụng cụ vẽ sinh: Mức thu 30.000đ/1học/năm học.
- Tiền nước: không nộp.

c) Thời gian nộp:

- Đợt 1 từ 20 tháng 9 đến 30/12/2022.
- Đợt 2 từ 01/01/2022 - 30/12/2023.
- Tiền thuê nhà: nộp hàng tháng.
- Đóng gạo 1củ từ ngày 01-05 hàng tháng (1dân 1).

8. Công tác bán thu:

- Thực hiện theo nghị định 105/2020/NĐ-CP ngày 08/9/2020 quy định chính sách phát triển GDP.MN. Tài chính III. Điều 7 quy định chính sách hỗ trợ an toàn cho trẻ mẫu giáo 5 tuổi học từ 160.000đ/tháng. Thời gian hỗ trợ từ tình theo số tháng học thực tế nhưng không quá 9 tháng/năm học. Trẻ nghỉ không có lý do thì không được thanh toán tiền ăn số ngày nghỉ đó. Chi thanh toán cho những trẻ có công nghỉ ốm, nghỉ việc.

9. Công tác tuyên truyền tại lớp:

- Thực hiện nghiệp vụ 2k (vaccin, rửa tay, đeo khẩu trang).

10. Ý kiến phụ huynh:

- 100% phụ huynh nhất trí các nội dung trên.

11. Tổng qua kế hoạch quy định X.H.H.G.D. đề tư vấn CSVC, theo tháng học sinh năm học 2022-2023:

- 100% phụ huynh nhất trí kế hoạch vẫn đang ứng họ

12. Bưu đài điện cha mẹ học sinh:

Ông: Vũ A Dó - Hải Phòng

Ông: Lưu A Tăng - Ủy viên

Bà: Vàng Thị Anh - Ủy viên

Cuộc họp kết thúc vào hồi 10^h 15' cùng ngày

Thủ ký

Chu

Anh

Vàng Thị Anh

Nguyễn Thị Anh

**DANH SÁCH PHỤ HUYNH THAM GIA HỌP PHỤ HUYNH
ĐẦU NĂM HỌC 2022-2023**

(Kèm theo biên bản họp phụ huynh đầu năm học 2022-2023 ngày 09 tháng 9 năm 2022)

STT	Họ và tên học sinh	Họ tên phụ huynh tham gia họp	Ghi chú
1	Vừ Việt Anh	Vừ A Do	
2	Vừ A Chính	Lý Thị Lệ	
3	Giảng Thành Công	Giảng A Công	
4	Vừ Tiến Ly	Chà Thị Xưa	
5	Vàng Thị Hằng Nga	Lâu Thị Xi	
6	Lâu Thị Hoa Nhân	Hồ Thị Ninh	
7	Vừ Thị Súa	Vừ A Do	Đó
8	Vừ A Thái	Lâu Thị Khanh	
9	Vừ Minh Toán	Vàng Thị Chia	
10	Lâu Thanh Trường	Lâu A Chú	
11	Vừ Thanh Tùng	Vàng Thị Mã	
12	Vừ Thị Vy	Chà Thị Xưa	
13	Lâu Thanh Duy	Vàng Thị Đình	
14	Thào A Minh	Thào A Tông	
15	Vừ T. Phương Linh	Vừ A Lâu	
16	Vừ Thị Ngọc Mi	Vàng Thị Đình	
17	Vừ Tuấn Tú	Vừ A Lâu	
18	Vừ Thị Chinh	Sở Thị Chai	
19	Vàng Mạnh Tiến	Vừ Thị Lệ	
20	Vừ Thị Mỹ Duyên	Thào Thị Lâu	
21	Lâu Công Vinh	Vàng Thị Đình	
22	Vừ Đại Sía	Vàng Thị Đình	
23	Hạng Kim Dương	Về Thị Chai	
24	Vừ Bảo Duy	Lâu Thị Mè	
25	Vừ Thị Linh Hương	Giảng Thị Mầu	
26	Lâu A Nam	Lâu A Chú	
27	Vừ Thị Chanh	Giảng Thị Dung	
28	Lâu A Công	Vàng Thị Anh	
29	Vừ Thị Ánh Dương	Sở Thị Chai	
30	Lâu A Minh	Hồ Thị Ninh	
31	Vàng Thị Tuyết Nhi	Lâu Thị Xi	
32	Vừ Thị Tuyết Nhi	Thào Thị Lệ	

THƯ KÝ

BAN ĐẠI DIỆN CHA MẸ HS

GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM

Vàng Thị Anh
Vàng Thị Anh

Vừ A Do

(Signature)

Nguyễn Thị Kim Dung

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN HỌP PHỤ HUYNH ĐẦU NĂM 2022 - 2023

Lớp Nấu gạo Lợn Trung Tâm

1. Thời gian: Vào hồi 8 giờ, ngày 9 tháng 9 năm 2022,
Địa điểm: lớp Nấu gạo lợn Trung tâm

2. Thành phần:

Chủ tọa: Cô giáo, Lữ Thị Diễm

Thư ký: Lữ Thị Lương

Số phụ huynh có mặt: 33/33

Số phụ huynh vắng: 0

3. Nội dung:

1. Đặc điểm trẻ học:

Lớp Nấu gạo lợn trung tâm: Sĩ số 33, Nam 21, Nữ 13

Đân tộc: 33, Nữ dân tộc 13

HN: 5, ON: 4

Ngôi nhà ban 1, trong địa bàn 32.

2. Thuận lợi

Ở Trung tâm được sự quan tâm chỉ đạo sát sao của Ban giám hiệu nhà trường

Cơ sở vật chất: lớp học thoáng mát, sạch sẽ, được cấp phát đầy đủ đồ dùng, đồ chơi, học liệu

Học sinh có lòng tin tưởng nên thuận lợi cho việc dạy học cũng như, Trường ban và Phụ huynh học sinh luôn ủng hộ nhiệt tình và cùng phối hợp trong việc xây

đồng lòng và tôn trọng cho trẻ cảm nhận tại lớp

Còn lại việc tiếp tục chuyên môn cũng như, việc tiếp tục hoàn thiện

với nghề

2. Khó khăn

Nhân thủ của số trẻ chăm, kỹ năng sống học

II. Phương hướng nhiệm vụ năm học

1. Công tác dạy dỗ

Năm học 2022-2023 lớp được giao chỉ tiêu dạy dỗ là 33 hs, 32 trẻ trên địa bàn, chất lượng học sinh đạt 1 trẻ

- ↳ Phân đầu dạy dỗ đảm bảo chỉ tiêu về số hs đạt giao
- ↳ Dạy dỗ trẻ trong độ tuổi đạt 100%
- ↳ Duy trì số lượng trẻ đến cuối năm đạt 100%
- ↳ Duy trì trẻ chuyên cần đạt 98%

2. Công tác nuôi dưỡng và Chăm sóc Sức khỏe cho trẻ đặc biệt với bối cảnh dịch Covid 19.

Nhìn theo được chăm sóc, bảo vệ sức khỏe, đặc biệt trẻ em sức khỏe được khám chuyên khoa ít nhất 1 lần/năm được tiêm chủng đầy đủ vắc xin Phòng bệnh tật, cấp độ cấp độ kỹ 3 lần/năm học

- ↳ 1 trẻ được cấp toàn trẻ tại trường từ giờ trẻ nghỉ vì
- ↳ 32/32 trẻ thuộc độ tuổi được miễn phí chi phí bữa ăn trưa của nhà nuôi theo nghị định 105/2020/NĐ-CP về quy định chi phí sách phát miễn phí giáo dục mầm non.

3. Chất lượng giáo dục

Thực hiện chương trình giáo dục mầm non quốc gia 5-61 2001 trẻ được học 2 buổi/ngày 33/33 trẻ đạt 100% đạt 100%

Nâng cao chất lượng giáo dục trẻ đạt các mục tiêu theo các lĩnh vực phát triển, Phân đầu

100% trẻ được đánh giá theo mục tiêu cuối độ tuổi và có 95% trẻ đạt 95%

95%. Số tài liệu công nhân: Be' Khoc - Be' nguan
Cấp trường

10' tài tham gia học thi "Tối ưu Việt Nam" cấp trường
H. Công tác giáo dục dân tộc

1. Phần đầu 95% tài trợ lên đi học Chuyên cấp 100%
tài học 2 buổi / ngày và 100% tài dân tộc thu 1 số tiền
lớp được tăng cường tăng Việt

33/33 chức Chăm sóc giáo dục theo Chương trình GDMN
chức cũ bản tài tài trường.

100% tài được hưởng các chế độ chi trả theo
nghị định về chế độ hưu bổng

32/33 tài mẫu giáo được tài trợ chức hưởng chế
độ hỗ trợ bữa trưa cuối nhà nước theo nghị định 105/
2020/NĐ-CP.

1 tài học 100% được cấp bản tài từ quỹ trợ nghèo vùng Cao
S. Công tác Phổ cập

Huy động và chủ trì 33/33 tài ra lớp toàn bộ tỷ lệ Chuyên cấp
b. Nội quy của lớp.

a. Đối với phụ huynh

1. Phải hiện đúng giờ giấc đón gửi trẻ

1. Đồ dùng học tập

Giấy mẫu 5 tờ / cháu / năm; keo dán 3 tờ / cháu

Vở lưu quên vở toán 2 quyển, vở tập tô 2 quyển, bút nan
1 hộp / trẻ giấy tạo hình: 50 tờ / cháu, bút chì 1 cái / trẻ,
hoa màu 1 tờ / trẻ, băng lon 1 cái / trẻ.

+ Đồ dùng cá nhân 1 khăn mặt, 1 khăn lau tay

7. Trách nhiệm các khoản thu trong năm học 2022-2023

a. Các khoản thu bắt buộc

+ Học Phí của học sinh.

+ Trẻ 5 tuổi trên địa bàn được miễn học phí
\ lớp có 1 trẻ đến học như

Căn cứ nghị định 81 của Chính phủ ngày 27 tháng 8/2020 quy định về cơ chế thu học phí giáo dục mầm non tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục và Chăm sóc sức khỏe học phí, hỗ trợ chi phí học tập, gia đình ưu tiên các gia đình, đặc biệt, tiếp tục thực hiện nghị quyết số 09/12 năm 2021 của Hội đồng nhân dân Tỉnh Điện Biên quy định về thu học phí năm học 2022-2023 đối với các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục công lập trên địa bàn Tỉnh Điện Biên nước thu học phí các học sinh mầm non theo văn 81/2021/NĐ-CP của Chính phủ ngày 27/8/2021 từ đầu năm học 2022-21

Tiền học phí cấp học mầm non phải đóng như sau:
50.000đ/tháng / học sinh x 9 tháng / năm học = 450.000đ/năm
(Hiện tại mức thu TP này chỉ cấp theo chi đạo huyện dẫn mức cũ hay mới)
\ Mức dịch vụ ăn uống 70%, Chi phí chi trả các bộ CV, nhân viên 60%, Chi phí hỗ trợ sức mua sắm trang thiết bị dạy học.

Tiền trực tiếp mức thu 1.500đ/trẻ/ngày
b, Các khoản thu dịch vụ Chăm sóc giáo dục trẻ
1. Tiền miễn học: Mức thu 50.000đ/trẻ/năm
2. Tiền mua dụng cụ vệ sinh: mức thu 70.000đ/trẻ/năm
c, Thời gian nộp

- 1 Đợt 1 từ 20/9/2022 đến 30/12/2022
- 2 Đợt 2 từ 1/1/2023 đến 30/5/2023
- \ Đóng góp qua cuối hàng tháng: Từ 1-25 hàng tháng nộp cho thủ kho: gạo 1,2g/cháu/ngày; cuối mỗi cháu 1kg/1 ngày.
- đ. Công tác bán rau.

\ Thực hiện nghị định số 12020/NĐ-CP ngày 8/9/2020 quy định Chính sách phát triển giáo dục mầm non tại chùa III

điều 7 quy định chiế sách hỗ trợ cấp trung cho trẻ mẫu
giáo dục hỗ trợ từ cấp tiểu học là 160.000đ/trẻ/tháng
thời gian hỗ trợ từ theo tháng học thực tế, nhưng không
quá 9 tháng/1 năm học. Như vậy đối với trẻ mẫu giáo
nghỉ học không có lý do thì không được tham toàn tiền ăn
sở 'ngủ nghỉ' đó. Chi' thức toàn cho những trẻ có lý
nhất ốm năm liền.

\ Đối với trẻ mẫu giáo không được hưởng hỗ trợ theo
quy định 105/2020/NĐ-CP. Nhà trường xin hỗ trợ giúp tạo
nguồn quỹ cao. Mỗi trẻ được hưởng 6000đ/ngày và sẽ nuôi
hết cho trẻ ăn (Nhà trường sẽ không trả về nếu trẻ nghỉ
học)

9. Công lao công

Do các học sinh còn nhỏ chưa thể lao động được nên
nhà trường huy động các bậc phụ huynh đóng góp công lao
công, Mỗi phụ huynh 4 công lao công.

10. Công tác tuyên truyền tại lớp

\ Thực hiện nghiêm túc 2K.

\ Phụ huynh tùy cường chi' độ chi' chi' cho trẻ.
11. Ý kiến của phụ huynh.

\ 100%. Phụ huynh hoàn toàn nhất trí với mọi việc.
12. Thông qua kế hoạch huy động XHH giáo dục để
tu sửa CSVC, Khuon Thủy cho HS, năm học 2022-2023.

\ Ý kiến phụ huynh.

\ 100%. Phụ huynh hoàn toàn nhất trí với kế hoạch
vấn đề này ủng hộ để tu sửa CSVC vật chất, Khuon
Thủy cho HS năm học 2022-2023.

13. Biên bản đại diện cho mẹ học sinh.

1. Hội trưởng: Quỳ Văn Lân

2. Hội phó: Lê Văn Tấn

3. Ủy viên: Lê Thị Lương

Quê họp kết thúc vào hồi 9h số Công nhân
bản địa được thông qua với nhất trí 100%.

Chiều

~~Thư ký~~

Lê Thị Diễm

Thư ký

Lương

Lê Thị Lương

Hội trưởng

~~7 giờ~~

Quỳ Văn Lân

DANH SÁCH PHỤ HUYNH THAM GIA HỌP PHỤ HUYNH
ĐẦU NĂM HỌC 2022-2023
 (Kèm theo biên bản họp phụ huynh đầu năm học 2022-2023
 Ngày 9 tháng 9 năm 2022)

STT	Họ và tên học sinh	Họ tên phụ huynh tham gia họp	Ghi chú
1	Lò Mai Linh	Lò Văn Hoàn	- Ông Nô!
2	Quàng Thị Kim Ngân	Quàng Thị Ti	Bà -
3	Lường Anh Tuấn	Lường Văn Hùng	
4	Quàng Việt Đức	Lò Thị Hằng	
5	Lường Ngọc Hân	Lường Văn Tuấn	
6	Lò Thị Thu Huyền	Lò Thị Thảo	Thảo
7	Quàng Đăng Khôi	Quàng Văn Kiên	
8	Lò Trà My	Lò Thị Hòa	
9	Lò Hoài Nam	Quàng Thị Thảo	Thảo
10	Lò Thị Thùy Ngân	Cà Thị Xoa	Xoa (mẹ)
11	Lò Mạnh Quỳnh	Lò Thị Lai	
12	Lường Tiên Đạt	Lường Thị Thanh	
13	Lò Gia Huy	Lò Thị Lương	Lương (mẹ)
14	Quàng Xuân Quý	Quàng Văn Liêm	(ông nội)
15	Quàng Trọng Vũ	Quàng Thị Nga	mẹ
16	Lò Thị Trúc Mai	Lường Thị An	
17	Lò T. Quỳnh Trang	Lường Thị Liên	Liên
18	Lò Gia Hưng	Lò Văn Tiến	
19	Lò Gia Huy	Tông Thị Phương	
20	Lò Thùy Trâm	Lò Thị Long	Bà

21	Lò Mạnh Trường	Quang Thi Xuân	
22	Lò Minh Đức	Lương Thị Lợi	Mẹ
23	Lò Minh Khang	Lô Văn Khé	Ông
24	Lò Vũ Huy Tuấn	Lô Văn Đức	Bố
25	Lò Huyền Trang	Lô Văn Khé	Ông
26	Lò Thị Vân Hà	Loan Lê Thị Loan	(Mẹ)
27	Lường Thị Thảo My	Lô Văn Tấn	Bố
28	Lò Anh Quyết	Lô Anh Quyết	Tiền
29	Quàng T. Thanh Thúy	Chị Quang Văn Chị	Bố
30	Lò Đức Duy	Ứng Thị Mùi	Bà Cụ
31	Khoàng Minh Đức	Ứng Thị Mùi	Bà Cụ
32	Lường Anh Tuấn	Khoàng Văn Liên	
33	Quàng Hữu Tài	Quang Văn Tấn	Bố

THƯ KÝ

Lương
Lô Thị Lương

BAN CHA MẸ HỌC SINH

7/1/2011
Lương Văn Tấn

GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM

Ước
Lô Thị Việt