

Số: 03 /KH-MNXHT

Hua Thanh, ngày 02 tháng 01 năm 2024

## KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 01/2024

### Phần I: Đánh giá công tác tháng 12/2023

#### I. Ưu điểm

##### 1. Công tác tư tưởng chính trị thi đua

- Tập thể CB, GV, NV trong trường thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật, nội quy nhà trường, quy tắc ứng xử văn hóa trong nhà trường.
- Hướng ứng thi đua đợt 2 từ 21/11 đến hết học kỳ I.
- Chi bộ hoàn thiện việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên, chi bộ năm 2023
- Đón đoàn thẩm định cấp tỉnh đạt kết quả công nhận duy trì trường chuẩn

##### 2. Các nhiệm vụ cụ thể

###### 2.1. Việc thực hiện các cuộc vận động và các phong trào

- \* Thực hiện các cuộc vận động:
  - Toàn đội ngũ thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 05/CT-TW ngày 15/5/2016 của Bộ chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. Việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh của mỗi cá nhân gắn với việc thực hiện các quy định về đạo đức nhà giáo: Thực hiện lễ lới, tác phong làm việc khoa học, nhận nhẹn, chính xác, nêu cao ý thức tự giác, tinh thần trách nhiệm trong công việc; giao tiếp, ứng xử với đồng nghiệp, phụ huynh, với trẻ đảm bảo tính mô phạm nhà giáo, có văn hóa.

\* *Phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”:*

- Thực hiện hiệu quả phong trào thi đua xây dựng trường học thân thiện, HSTC.
- Tổ chức các hoạt động phát huy tính tích cực cho học sinh, các hoạt động trải nghiệm. GV tổ chức giáo dục, rèn luyện kỹ năng sống cho trẻ phù hợp với độ tuổi, với phong tục, tập quán của dân tộc vào thực hiện chương trình GDMN.

###### 2.2. Huy động và duy trì số lượng học sinh

- Giáo viên làm tốt công tác tuyên truyền để duy trì tỷ lệ trẻ chuyên cần ở tất cả các lớp, đảm bảo tương đối tỷ lệ chuyên cần.

###### 2.3. Các hoạt động chăm sóc, giáo dục, đánh giá trẻ, các hội thi của trẻ

\* *Công tác chăm sóc – nuôi dưỡng trẻ:*

- Giáo viên, nhân viên nấu ăn thực hiện nấu ăn cho trẻ theo đúng thực đơn, đúng quy trình, đảm bảo chế độ, khẩu phần ăn, quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm. Giáo viên các lớp cần phản ảnh kịp thời về thực đơn, chất lượng bữa ăn của trẻ để nhà trường có sự điều chỉnh phù hợp.

- Phụ trách ăn bán trú chỉ đạo thực hiện kiểm tra, làm và lưu giữ hồ sơ bán trú về an toàn vệ sinh thực phẩm theo đúng mẫu biểu của kiểm thực 3 bước (Từ mẫu 1 – mẫu 5).

- Giáo viên xây dựng, rèn nề nếp, thói quen ăn, ngủ, vệ sinh cá nhân cho trẻ, giáo dục trẻ kỹ năng lao động tự phục vụ. Thực hiện lịch vệ sinh hàng ngày, hàng tuần theo đúng quy định để phòng tránh dịch bệnh, tuyên truyền phòng tránh rét cho học sinh.

- Y sĩ cân đo trẻ suy dinh dưỡng, trẻ dưới 24 tháng, cân đo trẻ đợt 2 trong năm.

+ Cân nặng: Kênh BT: 303/315 cháu đạt 96,2%; Suy DD nhẹ cân 12/315 cháu chiếm 3,8 %; Suy DD nhẹ cân mức độ nặng: 0

+ Chiều cao: Kênh BT: 301/315 cháu đạt 95,6%; Suy DD thể thấp còi: 14/315 cháu chiếm 4,4%; Suy DD thể thấp còi mức độ nặng: 0.

+ Cân nặng theo chiều dài/chiều cao: Kênh bình thường 205/205 tỷ lệ 100%; SDD thể gầy còm: 0.

- Giáo viên các lớp xây dựng nội dung tuyên truyền với phụ huynh về việc chăm sóc, nuôi dưỡng, bảo vệ sức khỏe cho trẻ trong tháng giao mùa; phòng chống dịch cúm, chăm sóc trẻ suy dinh dưỡng,...

*\* Công tác giáo dục, đánh giá trẻ:*

- Các lớp tiếp tục xây dựng, duy trì và ổn định mọi nề nếp cho học sinh, giáo dục trẻ thói quen lao động tự phục vụ. Thực hiện ca múa hát tập thể sáng thứ 3, thứ 5. Tập luyện ca múa hát giữa giờ.

- Khối MG đánh giá cuối chủ đề “Gia đình”

+ MG 3-4 tuổi: 30 mục tiêu đạt 30/30

+ MG 4-5 tuổi: 37 mục tiêu đạt 37/37

+ MG 5-6 tuổi: 39 mục tiêu đạt 39/39

+ MG ghép 3, 4 tuổi: 74 mục tiêu đạt 74/74

+ MG ghép 3,4,5 tuổi: 109 mục tiêu đạt 109/109

- Trẻ nhà trẻ được đánh giá tròn tháng 4 trẻ, trong đó

+ Trẻ tròn 18 tháng tuổi 1 trẻ, đạt 1/1

+ Trẻ tròn 24 tháng tuổi 3 trẻ, đạt 3/3

- GV lựa chọn, lồng ghép, tích hợp nội dung các chuyên đề giáo dục khác vào chương trình phù hợp chủ đề và lứa tuổi của trẻ.

- Các lớp thực hiện nghiêm túc đánh giá trẻ hằng ngày, đánh giá chất lượng trẻ cuối chủ đề theo mục tiêu của chủ đề. Trẻ nhà trẻ đánh giá trẻ sinh tháng 12 theo chỉ số cuối giai đoạn lứa tuổi.

- GV các lớp MG điểm trường nghiêm túc soạn, dạy tăng cường tiếng Việt cho trẻ.

### ***3.4. Các hoạt động giảng dạy, bồi dưỡng CM, các hội thi của giáo viên***

- Giáo viên thực hiện nội dung giáo dục trẻ theo chủ đề: MG: “Nghề nghiệp”; chủ đề “Những con vật ngộ nghĩnh” NT: “ Những con vật đáng yêu”

- GV thực hiện nghiêm túc chương trình, kế hoạch giảng dạy, chế độ hoạt động một ngày của trẻ, có đủ hồ sơ giáo án, đồ dùng dạy học khi lên lớp.

- GV thực hiện có hiệu quả chuyên đề GDPTVĐ, tăng cường tiếng Việt cho trẻ dân tộc thiểu số, xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm tại nhóm lớp.

- Thực hiện nghiêm túc công tác tự học, tự bồi dưỡng thường xuyên theo kế hoạch

- Tổ trưởng thực hiện kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học cho giáo viên theo tổ, bồi dưỡng theo đúng kế hoạch đảm bảo có chất lượng, hiệu quả.

- Tổ trưởng tiếp tục sinh hoạt chuyên môn nâng cao hiệu quả sinh hoạt dưới nhiều hình thức như: Qua gmail, qua Zalo.... sinh hoạt vào chiều thứ 6 tuần 2; 4 hàng tháng.

### **3.5. Công tác xây dựng trường chuẩn, công tác PCGDMN**

*\* Xây dựng trường chuẩn:*

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên tích cực đón đoàn đánh giá cấp tỉnh, đạt được hiệu quả công tác đánh giá.

### **3.6 Công tác phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi**

- GV duy trì tỷ lệ trẻ 5 tuổi đi học chuyên cần đạt 98%

- CBQL, GV phụ trách phổ cập hoàn thiện công tác phổ cập và đạt kết quả duy trì phổ cập cho trẻ em năm tuổi năm 2023

### **3.7 Công tác xây dựng CSVC, thiết bị, xây dựng cảnh quan nhà trường**

- Các điểm trường tích cực vận động phụ huynh cùng giáo viên tiếp tục lao động vệ sinh trường lớp, trồng, chăm sóc cây, bồn hoa, cây cảnh, vườn rau, vườn cây của bé.

- Giáo viên quản lý, sử dụng có hiệu quả đồ dùng, thiết bị trong các hoạt động chăm sóc – giáo dục trẻ, cập nhật, theo dõi đầy đủ vào sổ tài sản của lớp.

## **4. Các công tác khác**

- Chi trả đầy đủ chế độ của học sinh và giáo viên.

- Tiếp tục huy động các điểm trường công phụ huynh để đảm bảo công tác chăm sóc bồn hoa cây cảnh.

## **5. Công tác quản lý, chỉ đạo**

- Thực hiện kế hoạch và đón đoàn thẩm định cấp tỉnh, đã đạt kết quả duy trì trường kiểm định mức 2 và trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 1.

- Hoàn thành kết quả kiểm tra phổ cập cấp huyện, kết quả công nhận duy trì PCGDCTE 5 tuổi năm 2023.

- Kiểm tra VSMT, VSATTP tại bếp ăn, VSCN trẻ các nhóm lớp, kiểm tra công tác tài chính của các bếp ăn.

*\* Kiểm tra nội bộ:*

+ Kiểm tra hồ sơ Tổ NT+ MG đơn xếp loại đạt

+ Kiểm tra toàn diện giáo viên: Mùa Dương xếp loại giỏi

+ Kiểm tra chuyên đề: Tăng cường tiếng việt cho trẻ DTTS 03 GV (Lò Thơ, Lò Tươi, Quàng Ngân) xếp loại tốt: 3/3

+ Kiểm tra chất lượng công tác nuôi ăn bán trú 03 NV (Tiện, Hương, Vân) đảm bảo yêu cầu và điều kiện vệ sinh an toàn thực phẩm, xếp loại tốt 3/3.

- Đôn đốc cán bộ giáo viên thực hiện bộ qui tắc ứng xử văn hóa trong trường mầm non

- Thường xuyên kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của CB, GV, NV như: Việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của giáo viên, công tác tổ chức ăn bán trú cho học sinh.

- Chỉ đạo và đôn đốc kế toán chi trả các chế độ chính sách cho CBGVNV và học sinh theo đúng quy định.

- Thực hiện công khai thực đơn, xuất ăn, định mức chi ăn trên bảng công khai.

- BGH thường xuyên cập nhật văn bản chỉ đạo của các cấp trên hồ sơ công việc để triển khai thực hiện theo lĩnh vực được phân công phụ trách. Thực hiện chế độ thông tin báo cáo kịp thời, chính xác

## **II. Tồn tại, hạn chế**

- Trời rét chuyển mùa, trẻ ốm nên tỷ lệ chuyên cần của trẻ nhà trẻ thấp

- Một số phụ huynh điếm bản chưa quan tâm mặc đủ ấm cho các con.

## **Phần II. Kế hoạch công tác tháng 01/2024**

### **1. Đặc điểm tháng 01**

- Tháng có ngày tết dương lịch 1/1.

- Tháng sơ kết học kỳ I, thực hiện kế hoạch thời gian học kỳ II.

- Tháng có thời tiết khắc nghiệt, có rét đậm, trẻ dễ mắc các bệnh cúm, xỏ mũi....

### **2. Công tác tư tưởng chính trị thi đua**

- Tập thể CB, GV, NV trong trường thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật, nội quy nhà trường, quy tắc ứng xử văn hóa trong nhà trường.

- Tiếp tục hưởng ứng phong trào thi đua đợt 2

- Phối kết hợp phụ huynh tổ chức cho trẻ hoạt động giao lưu cấp trường năm học 2023-2024

### **3. Các nhiệm vụ cụ thể**

#### **3.1. Việc thực hiện các cuộc vận động và các phong trào**

\* Thực hiện các cuộc vận động:

- Toàn đội ngũ thực hiện nghiêm túc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. Thực hiện lễ lối, tác phong làm việc khoa học, nhận nhen, chính xác, nêu cao ý thức tự giác, tinh thần trách nhiệm trong công việc; giao tiếp, ứng xử với đồng nghiệp, phụ huynh, với trẻ đảm bảo tính mô phạm nhà giáo, có văn hóa.

\* *Phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”:*

- Giáo viên thực hiện phong trào thi đua xây dựng trường học thân thiện, HSTC

- Tích cực huy động các nguồn lực bồi dưỡng trẻ chuẩn bị các nội dung giao lưu cấp trường, tổ chức giao lưu "Tài năng của bé" ngày 5/1/2024.

- Tiếp tục giáo dục, rèn luyện kỹ năng sống cho trẻ phù hợp với độ tuổi và hoạt động.

### **3.2. Huy động và duy trì số lượng học sinh**

- Giáo viên làm tốt công tác tuyên truyền để duy trì tỷ lệ trẻ chuyên cần ở tất cả các lớp, phấn đấu duy trì 95% trở lên.

### **3.3. Các hoạt động chăm sóc, giáo dục, đánh giá trẻ, các hội thi của trẻ**

#### **\* Công tác chăm sóc – nuôi dưỡng trẻ:**

- Giáo viên, nhân viên nấu ăn thực hiện nấu ăn cho trẻ theo đúng thực đơn, đúng quy trình, đảm bảo chế độ, khẩu phần ăn, quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm. Giáo viên các lớp cần phản ánh kịp thời về thực đơn, chất lượng bữa ăn của trẻ để nhà trường có sự điều chỉnh phù hợp.

- Trung tâm và các điểm trường thực hiện bố trí, sắp xếp bếp ăn theo quy trình một chiều, lưu mẫu thức ăn theo quy định, công khai thực đơn, chế độ ăn của trẻ đầy đủ.

- Phụ trách ăn bán trú chỉ đạo thực hiện làm và lưu giữ hồ sơ bán trú về an toàn vệ sinh thực phẩm theo đúng mẫu biểu của kiểm thực 3 bước (Từ mẫu 1 – mẫu 5).

- Giáo viên tiếp tục rèn nề nếp, thói quen ăn, ngủ, vệ sinh cá nhân cho trẻ, giáo dục trẻ kỹ năng lao động tự phục vụ. Thực hiện lịch vệ sinh hàng ngày, hàng tuần theo đúng quy định để phòng tránh dịch bệnh.

- Y sĩ cân đo trẻ dưới 24 tháng tuổi, trẻ suy dinh dưỡng.

- Giáo viên các lớp xây dựng nội dung tuyên truyền với phụ huynh về việc chăm sóc, nuôi dưỡng, bảo vệ sức khỏe cho trẻ trong tháng giao mùa; phòng chống dịch cúm, sốt, viêm họng, xổ mũi, viêm mũi, chăm sóc trẻ suy dinh dưỡng,...

#### **\* Công tác giáo dục, đánh giá trẻ:**

- Các lớp tiếp tục duy trì và ổn định mọi nề nếp cho học sinh, rèn cho trẻ nề nếp ăn, ngủ, chơi, học, giáo dục trẻ thói quen lao động tự phục vụ. Thực hiện ca múa hát tập thể sáng thứ 3, thứ 5.

- Giáo viên thực hiện nội dung giáo dục trẻ theo chủ đề: MG: chủ đề "Những con vật ngộ nghĩnh" và chủ đề "Thực vật quanh bé – Tết và mùa xuân"; NT: "Những con vật đáng yêu" chủ đề "Tết và mùa xuân"

- GV lựa chọn, lồng ghép, tích hợp nội dung giáo dục các chuyên đề giáo dục phù hợp chủ đề và lứa tuổi của trẻ.

- Các lớp thực hiện nghiêm túc đánh giá trẻ hằng ngày, đánh giá chất lượng trẻ cuối chủ đề "Thế giới động vật". Trẻ nhà trẻ đánh giá trẻ sinh tháng 12 theo chỉ số cuối giai đoạn lứa tuổi.

- GV các lớp MG điểm trường chú trọng soạn, dạy tăng cường tiếng Việt cho trẻ theo hướng dẫn, phối hợp với gia đình trẻ tích cực dạy tiếng Việt cho trẻ dân tộc ở mọi lúc mọi nơi, dưới mọi hình thức, đặc biệt quan tâm giao tiếp bằng tiếng Việt ở lớp.

### **3.4. Các hoạt động giảng dạy, bồi dưỡng CM, các hội thi của giáo viên**

- Giáo viên thực hiện nội dung giáo dục trẻ theo chủ đề: MG: chủ đề “Những con vật ngộ nghĩnh” và chủ đề ”Thực vật quanh bé – Tết và mùa xuân”; NT: “Những con vật đáng yêu” chủ đề ”Tết và mùa xuân”

- GV thực hiện nghiêm túc chương trình, kế hoạch giảng dạy, chế độ hoạt động một ngày của trẻ, có đủ hồ sơ giáo án, đồ dùng dạy học khi lên lớp.

- GV thực hiện có hiệu quả chuyên đề tăng cường tiếng Việt cho trẻ dân tộc thiểu số, xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm tại nhóm lớp.

- Tiếp tục thực hiện kế hoạch cá nhân chuyên đề xây dựng trường học hạnh phúc.

- Thực hiện nghiêm túc công tác tự học, tự bồi dưỡng thường xuyên theo kế hoạch

- Tổ trưởng thực hiện kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học cho giáo viên theo tổ, bồi dưỡng theo đúng kế hoạch đảm bảo có chất lượng, hiệu quả.

- Yêu cầu tổ trưởng chuyên môn nâng cao công tác sinh hoạt chuyên dưới nhiều hình thức như: Qua gmail, qua Zalo.... sinh hoạt vào chiều thứ 6 tuần 2; 4 hàng tháng, kết hợp tuần 4 chiều thứ 6 tổ chức họp hội đồng.

- Tổ chức buổi giao lưu ”Tài năng của bé” cấp trường ngày 5/1/2024

### **3.5. Công tác xây dựng trường chuẩn**

- Duy trì các tiêu chí duy trì trường chuẩn quốc gia mức độ 1.

### **3.6 Công tác phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi**

- GV duy trì tỷ lệ trẻ 5 tuổi đi học chuyên cần đạt 98%

- 100%, quan tâm rèn nề nếp, kỹ năng sống, chất lượng CS – GD cho trẻ 5 tuổi.

- Tiếp tục trang trí lớp tạo môi trường sạch đẹp chuẩn bị cho kiểm tra phổ cập năm 2023 cấp tỉnh.

### **3.7 Công tác xây dựng CSVC, thiết bị, xây dựng cảnh quan nhà trường**

- Các điểm trường vận động phụ huynh cùng giáo viên tiếp tục lao động vệ sinh trường lớp, trồng, chăm sóc cây, bồn hoa, cây cảnh, vườn rau, vườn cây của bé.

- Giáo viên quản lý, sử dụng có hiệu quả đồ dùng, thiết bị trong các hoạt động chăm sóc – giáo dục trẻ, cập nhật, theo dõi đầy đủ vào sổ tài sản của lớp.

- Tích cực làm đồ dùng, đồ chơi tạo các góc trải nghiệm cho trẻ hoạt động

## **4. Các công tác khác**

- Chi trả đầy đủ chế độ của học sinh và giáo viên.

- Giáo viên làm tốt công tác tuyên truyền tới các phụ huynh ủng hộ tổ chức tết niên cho trẻ.

## **5. Công tác quản lý, chỉ đạo**

- Xây dựng kế hoạch, thống nhất, ban hành kế hoạch tổ chức trải nghiệm ”Xuân yêu thương – tết sum vầy” năm 2024.

- Cập nhật số liệu học kỳ I, hoàn thiện số liệu PCGDMNTNT.

- Kiểm tra VSMT, VSATTP tại bếp ăn, VSCN trẻ các nhóm lớp, kiểm tra công tác tài chính của các bếp ăn.

\* Kiểm tra nội bộ:

+ Kiểm tra công tác vệ sinh cá nhân cho trẻ (Thanh, Cương)

+ Kiểm tra toàn diện Tổ văn phòng

+ Kiểm tra chuyên đề: “Tôi yêu Việt Nam” ; 2 GV (Hà, Nhất)

- Đôn đốc cán bộ giáo viên thực hiện bộ qui tắc ứng xử văn hóa trong trường mầm non

- Thường xuyên kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của CB, GV, NV như: Việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của giáo viên, công tác tổ chức ăn bán trú cho học sinh.

- Chỉ đạo và đôn đốc kế toán chi trả các chế độ chính sách cho CBGVNV và học sinh theo đúng quy định.

- Thực hiện công khai thực đơn, xuất ăn, định mức chi ăn trên bảng công khai, công khai kế hoạch của trường, tổ, khối, các đoàn thể trên Gmail của trường.

- BGH thường xuyên cập nhật văn bản chỉ đạo của các cấp trên hồ sơ công việc để triển khai thực hiện theo lĩnh vực được phân công phụ trách. Thực hiện chế độ thông tin báo cáo kịp thời, chính xác

**Nơi nhận:**

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên: HSCV, Zalo
- Lưu hồ sơ

**Hiệu trưởng**



**Phạm Thanh Huệ**

