

Số: 150<sup>a</sup>/KH-TrMNXHT

Hua Thanh, ngày 02 tháng 10 năm 2023

## KẾ HOẠCH

### Triển khai thi hành Luật thực hiện dân chủ cơ sở, Năm học 2023-2024

- Căn cứ Thông tư số 01/2016/TT-BNV, ngày 13/01/2016 của Bộ Nội vụ về hướng dẫn một số nội dung của Nghị định 04/2015/NĐ-CP về việc thực hiện dân chủ trong các hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và các đơn vị sự nghiệp công lập;

- Căn cứ Thông tư số 11/2020/QĐ-BGD&ĐT ngày 19/5/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường;

- Căn cứ Luật số: 10/2022/QH15 của Chính phủ ban hành Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở;

- Căn cứ vào kế hoạch phát triển nhà trường năm học 2023-2024 của trường Mầm non xã Hua Thanh.

Trường Mầm non xã Hua Thanh xây dựng Kế hoạch triển khai thi hành Luật thực hiện dân chủ cơ sở năm học 2023-2024, như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Phát huy quyền làm chủ của nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động, người học và nâng cao trách nhiệm của hiệu trưởng.

2. Nâng cao trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đối với việc thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở; cải tiến lề lối, phương thức làm việc theo hướng gần dân, tôn trọng dân, có trách nhiệm với dân, tăng cường đối thoại trực tiếp, lắng nghe ý kiến của dân đảm bảo phát huy quyền làm chủ của nhân dân với phương châm “dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra” nhằm thực hiện nhiệm vụ phát triển văn hóa, xã hội, giữ vững an ninh, trật tự trong toàn ngành.

3. Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có đủ phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức, lối sống, năng lực và trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, làm việc có năng suất, chất lượng, hiệu quả, đáp ứng yêu cầu phát triển và đổi mới của đất nước, phòng ngừa, ngăn chặn và chống các hành vi tham nhũng, lãng phí, quan liêu, phiến hà, sách nhiễu góp phần xây dựng cơ quan, đơn vị trong sạch, vững mạnh.

4. Thực hiện dân chủ trong hoạt động của đơn vị phải gắn liền với việc bảo đảm sự lãnh đạo của tổ chức Đảng ở đơn vị; chấp hành nguyên tắc tập trung dân chủ; phát huy vai trò của người đứng đầu đơn vị và của các tổ chức đoàn thể, quần chúng tại đơn vị.

## **II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM**

1. Thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở tại nơi làm việc theo Nghị định số 149/2018/NĐ-CP ngày 07 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ Quy định chi tiết khoản 3 điều 63 của Bộ Luật Lao động về thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở tại nơi làm việc nêu rõ: Công khai tình hình thực hiện nhiệm vụ; Nội quy, quy chế và các văn bản quy định liên quan đến nghĩa vụ, quyền và lợi ích hợp pháp của người lao động; Thỏa ước lao động tập thể; Nghị quyết Hội nghị người lao động; Việc trích lập, sử dụng quỹ khen thưởng, quỹ phúc lợi và các quỹ do người lao động đóng góp (nếu có); Việc trích nộp kinh phí công đoàn, đóng bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp; Tình hình thực hiện thi đua, khen thưởng, giải quyết khiếu nại, tố cáo liên quan đến quyền và lợi ích hợp pháp của người lao động.

2. Xây dựng và thực hiện công khai minh bạch quy chế dân chủ ở cơ sở tại nơi làm việc; ban hành, tổ chức đối thoại với đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, giáo viên, nhân viên, người lao động và học sinh để trao đổi, thảo luận các nội dung quy định đã được đề ra trong quy chế mỗi quý một lần là yếu tố quan trọng nhằm kịp thời giải quyết ngay những vấn đề bức xúc, hạn chế mâu thuẫn, tranh chấp, xung đột, đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp; tôn trọng, bảo đảm các quyền dân chủ của người lao động tại nơi làm việc.

3. Việc thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động cơ quan được thủ trưởng các đơn vị quan tâm, chỉ đạo thực hiện; thường xuyên rà soát, bổ sung nội dung thực hiện quy chế dân chủ cơ sở; các chế độ chính sách được cụ thể hóa bằng các quy định, quy chế, quy trình và công khai bằng nhiều hình thức phù hợp; tiếp tục tăng cường cải cách thủ tục hành chính để tạo điều kiện thuận lợi cho giáo viên, người lao động, phụ huynh và học sinh.

4. Tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quy chế dân chủ tại đơn vị; thực hiện Quy chế dân chủ gắn với phong trào thi đua “Dân vận chính quyền”, “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”.

## **III. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

### **1. Cơ sở pháp lý xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở**

- Chỉ thị số 10-CT/TW ngày 28 tháng 3 năm 2002 của Ban Bí thư về tiếp tục đẩy mạnh việc xây dựng và thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở;

- Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 01 năm 2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

- Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 13 tháng 01 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 04/2015/NĐ-CP của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

- Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

- Thông tư số 11/2020/QĐ-BGD&ĐT ngày 19/5/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường.

- Luật số: 10/2022/QH15 của Chính phủ ban hành Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở.

## **2. Tổ chức công khai:**

- Chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước liên quan đến tổ chức và hoạt động của cơ quan, đơn vị;

- Kế hoạch công tác hằng năm, hằng quý, hằng tháng của cơ quan, đơn vị;

- Số liệu, báo cáo thuyết minh dự toán ngân sách nhà nước đã được cấp có thẩm quyền quyết định và các nguồn tài chính khác; tình hình thực hiện dự toán ngân sách và quyết toán ngân sách hằng năm của cơ quan, đơn vị.

- Tiêu chuẩn, định mức, thủ tục hành chính về tài sản công; tình hình đầu tư xây dựng, mua sắm, giao, thuê, sử dụng, thu hồi, điều chuyển, chuyển đổi công năng, bán, thanh lý, tiêu hủy và hình thức xử lý khác đối với tài sản công; tình hình khai thác nguồn lực tài chính từ tài sản công được giao quản lý, sử dụng.

- Nguyên tắc, tiêu chí, định mức phân bổ vốn đầu tư công; nguyên tắc, tiêu chí, căn cứ xác định danh mục dự án trong kế hoạch đầu tư công trung hạn và hằng năm; kế hoạch, chương trình đầu tư công của cơ quan, đơn vị, vốn bố trí theo từng năm, tiến độ thực hiện và giải ngân vốn chương trình đầu tư công; kế hoạch phân bổ vốn đầu tư công trung hạn và hằng năm gồm danh mục dự án và mức vốn đầu tư công cho từng dự án; tình hình huy động các nguồn lực và nguồn vốn khác tham gia thực hiện dự án đầu tư công; tình hình và kết quả thực hiện kế hoạch, chương trình, dự án; tiến độ thực hiện và giải ngân của dự án; kết quả nghiệm thu, đánh giá chương trình, dự án; quyết toán vốn đầu tư công.

- Việc tuyển dụng, tiếp nhận, đào tạo, bồi dưỡng, điều động, bổ nhiệm, bổ

nhiệm lại, luân chuyển, biệt phái, từ chức, miễn nhiệm, quy hoạch, chuyển đổi vị trí công tác; hợp đồng làm việc, thay đổi chức danh nghề nghiệp, thay đổi vị trí việc làm, chấm dứt hợp đồng làm việc; đi công tác nước ngoài; giải quyết chế độ, nâng bậc lương, nâng ngạch, đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; khen thưởng, kỷ luật, thôi việc, nghỉ hưu đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; các đề án, dự án, chương trình, kế hoạch và việc xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan, đơn vị.

- Kết luận của cấp có thẩm quyền về vụ việc tiêu cực, tham nhũng, lãng phí trong cơ quan, đơn vị; bản kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ phải kê khai theo quy định của pháp luật.

- Kết quả thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị trong nội bộ cơ quan, đơn vị.

- Nội quy, quy chế, quy định của cơ quan, đơn vị; quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, đơn vị.

- Kết quả tổng hợp ý kiến và giải trình, tiếp thu ý kiến của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động về những nội dung cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tham gia ý kiến.

- Văn bản chỉ đạo, điều hành của cơ quan quản lý cấp trên liên quan đến hoạt động của cơ quan, đơn vị.

### **3. Tổ chức nâng cao phẩm chất chính trị và tư tưởng đạo đức, tác phong:**

a) Chấn chỉnh toàn bộ CBGVNV trong đơn vị trong việc thực hiện pháp luật, quan hệ đối xử với đồng nghiệp, với phụ huynh học sinh...

b) Chấn chỉnh ăn mặc, tác phong, phát ngôn và các hành vi cư xử khác của cán bộ viên chức bằng việc tổ chức thông qua quy tắc ứng xử trong cơ quan.

c) Giáo dục CBGVNV trong việc nâng cao trình độ chuyên môn, nâng cao năng lực ứng xử, trong cuộc vận động “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”, phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”.

d) Giáo dục CBGVNV trong công tác giải quyết những vấn đề thuộc chức trách của mình với quan điểm: “Lấy dân làm gốc” và “dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra”. XD đội ngũ CBGVNV tận tâm, tận lực với HS, CMHS và hết lòng với công việc.

e) Quản lý chặt chẽ chất lượng giảng dạy, lấy chất lượng giảng dạy thực chất để đánh giá tinh thần yêu nước, ý thức trách nhiệm và lòng yêu nghề của nhà giáo.

### **4. Tổ chức đánh giá xếp loại CB-VC và công tác thi đua, khen thưởng:**

a) Đánh giá, xếp loại viên chức phải công khai theo phương án: Tổ chuyên môn đóng góp ý kiến và nhận xét, đề nghị xếp loại thi đua cá nhân trong tổ.

- Hiệu trưởng họp hội đồng, ban thi đua nhà trường để đóng góp ý kiến, thống nhất đề nghị xếp loại, sau đó HT nhận xét, xếp loại. HT phải công khai lời nhận xét của từng thành viên trong phiên họp hội đồng cuối tháng 5 nhằm công khai hóa nhận xét và xếp loại của Hiệu trưởng, tránh tình trạng thiên vị trong nhận xét, xếp loại.

b) Tổ chức thi giáo viên giỏi cấp trường theo đúng điều lệ Hội thi;

c) Cuối năm học, tổ chức bình xét thi đua theo các danh hiệu đã đăng ký từ đầu năm học và theo đúng quy định về thi đua, khen thưởng. Xây dựng tiêu chí thi đua cụ thể, bình xét công khai, nghiêm minh nhằm phân loại được cán bộ viên chức trong trường. Gắn thi đua với xếp loại viên chức, xếp loại chuẩn nghề nghiệp...

d) Tham mưu với Ban đại diện CMHS trường trong việc khen thưởng CBGVNV có thành tích xuất sắc, có thành tích đặc biệt trong công tác.

## **5. Tăng cường kiểm tra, giám sát, đôn đốc.**

Thực hiện dân chủ phải thực hiện trên nguyên tắc: mọi người cùng biết, cùng bàn bạc, mọi người cùng làm và cùng kiểm tra.

Thường xuyên kiểm tra việc thực hiện Quy chế dân chủ của cán bộ, viên chức và lao động hợp đồng qua các hình thức kiểm tra thường xuyên theo kế hoạch và kiểm tra đột xuất. Đồng thời xử lý nghiêm minh các hành vi vi phạm đạo đức nhà giáo, vi phạm quy chế chuyên môn, những hành vi sách nhiễu, xâm phạm lợi ích chính đáng quyền làm chủ của cán bộ, viên chức và lao động hợp đồng cũng như của PHHS.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Trách nhiệm của Hiệu trưởng**

- Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn của hiệu trưởng theo quy định của Luật Giáo dục; Điều lệ trường mầm non.

- Thực hiện dân chủ, công khai trong quản lý, điều hành hoạt động của cơ sở giáo dục; trong quản lý, sử dụng, đào tạo, bồi dưỡng, thực hiện chế độ, chính sách đối với nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động và người học theo quy định của pháp luật và Thông tư này.

- Tổ chức các cuộc họp giao ban định kỳ để đánh giá kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao và đề ra nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu phải thực hiện trong thời gian tới của cơ sở giáo dục.

- Lắng nghe ý kiến phản ánh, phê bình của nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục, người lao động và người học. Khi nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động, người

học đăng ký được gặp và có nội dung, lý do cụ thể phải bố trí thời gian thích hợp để gặp và trao đổi.

- Chỉ đạo việc cung cấp đầy đủ, kịp thời những thông tin, tài liệu, cách thức tổ chức thực hiện, trách nhiệm thực hiện và trách nhiệm giải trình những nội dung công việc trong cơ sở giáo dục.

- Chỉ đạo, xem xét, xử lý kịp thời các khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động, người học và kiến nghị của Ban Thanh tra nhân dân của cơ sở giáo dục; kịp thời báo cáo cơ quan có thẩm quyền những vấn đề không thuộc thẩm quyền.

- Chỉ đạo, xem xét, xử lý kịp thời người có hành vi cản trở việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục và người có hành vi trả thù, trù dập nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động và người học khiếu nại, tố cáo, kiến nghị theo quy định của pháp luật.

- gương mẫu, đi đầu trong việc đấu tranh phòng chống những biểu hiện cửa quyền, sách nhiễu, thành kiến, trù dập, giấu giếm, bung bít, làm sai lệch sự thật, làm trái nguyên tắc và những biểu hiện không dân chủ khác trong cơ sở giáo dục.

- Phối hợp với công đoàn tổ chức hội nghị nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục, người lao động của cơ sở giáo dục mỗi năm một lần vào đầu năm học theo quy định tại Điều 5 Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 01 năm 2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính Nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập và các quy định khác có liên quan.

## **2. Trách nhiệm của nhà giáo, cán bộ quản lý và người lao động**

- Nghiêm chỉnh chấp hành nội quy, quy chế của cơ sở giáo dục; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; thực hiện các quy định về nghĩa vụ, đạo đức nhà giáo, quy tắc ứng xử, nguyên tắc trong hoạt động nghề nghiệp.

- Đóng góp ý kiến trong hoạt động của cơ sở giáo dục; ý kiến đối với hiệu trưởng để xây dựng cơ sở giáo dục trong sạch, vững mạnh.

- Báo cáo người có thẩm quyền khi phát hiện hành vi vi phạm pháp luật trong hoạt động của cơ sở giáo dục.

## **V. KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI CỤ THỂ:**

<b>TT</b>	<b>Nội dung thực hiện</b>	<b>Thực hiện</b>	<b>Thời gian</b>	<b>Ghi chú</b>
1	Xây dựng kế hoạch thực hiện Quy chế dân chủ	HT	T9 -> T10/2023	

	trong hoạt động nhà trường			
2	Truyền truyền thực hiện Quy chế dân chủ trong nhà trường	Công đoàn	Thường xuyên	
3	Công khai theo thông tư 36/2017	BGH	Theo đúng nội dung thời điểm quy định.	
4	Gặp gỡ, tìm hiểu nắm bắt ý kiến từ phụ huynh học sinh	BGH	T9/2023 T1/2024	
5	Báo cáo kết quả việc thực hiện quy chế dân chủ	Ban giám hiệu	T12/2023; 5/2024	
6	Giám sát, kiểm tra kết quả thực hiện Quy chế dân chủ trong các hoạt động nhà trường	Hội đồng trường; BTTND	Theo kế hoạch kiểm tra nội bộ năm 2023-2024	
7	Tổ chức Hội nghị công chức năm học 2023-2024	BGH BCHCĐ	T9/2023	

## VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Thành lập Ban Chỉ đạo

- Bà Phạm Thanh Huệ - BTCB, Hiệu trưởng - Trưởng ban
- Bà Nguyễn Thị Dung – Phó hiệu trưởng - Chủ tịch công đoàn - Phó ban
- Bà Lương Thị Liên – Phó hiệu trưởng – Phó ban
- Bà Lò Thị Kim Oanh – TT tổ mẫu giáo ghép – Thành viên
- Bà Quàng Thị Cương – TT tổ MG đơn, nhà trẻ, trưởng BTTND – Thành viên.
- Ông Lương Văn Tiệp – Tổ trưởng tổ văn phòng – Thành viên.

### 2. Phân công

- Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở năm học 2023-2024 của Trường Mầm non xã Hua Thanh.

- Các phó ban và thành viên tham gia xây dựng Quy chế dân chủ.
- Tổ chức sơ kết, tổng kết và thực hiện báo cáo theo quy định.
- Trường tự kiểm tra và thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo kết quả việc thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở về phòng Giáo dục và Đào tạo theo định kỳ (tháng 15/12/2023 và tháng 5/2024).

Trên đây là Kế hoạch triển khai thi hành Luật thực hiện dân chủ cơ sở năm học 2023-2024 của Trường Mầm non xã Hua Thanh./.

***Nơi nhận:***

- CB, GV, NV (Gmail)
- Lưu VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Phạm Thanh Huệ**