

Số: 116 /KH-MNXHTT

Hua Thanh, ngày 7 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ NĂM HỌC 2023-2024

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ văn bản số 2112/UBND-GDĐT, ngày 25/8/2023 về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong các cơ sở giáo dục năm học 2023-2024;

Căn cứ văn bản số 989/PGDĐT-CV, ngày 28/8/2023 về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong các cơ sở Giáo dục năm học 2023-2024;

Căn cứ kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 và tình hình thực tế của Trường Mầm non xã Hua Thanh.

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, NGUYÊN TẮC, HÌNH THỨC VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ

1. Mục đích

Huy động các nguồn lực trong và ngoài nhà trường chăm lo cho giáo dục mầm non xã Hua Thanh, trong điều kiện ngân sách nhà nước còn hạn hẹp chưa đáp ứng được nhu cầu cải tạo cơ sở vật chất phục vụ cho công tác chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ nhằm tăng cường sửa chữa nhỏ cơ sở vật chất, trang thiết bị cho nhà trường;

Làm chuyển biến nhận thức của các tổ chức, đoàn thể, các ngành, mọi cá nhân, tập thể trên địa bàn xã về vị trí, vai trò quan trọng của xã hội hóa giáo dục trong quá trình phát triển kinh tế, chính trị, xã hội của địa phương. Xác định rõ vai trò trách nhiệm nghĩa vụ học tập và đóng góp sức người, sức của để phát triển sự nghiệp giáo dục;

Tham mưu tốt cho cấp Ủy Đảng, chính quyền địa phương trong việc chỉ đạo, xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, lấy trẻ làm trung tâm; tạo điều kiện thuận lợi nhằm phát triển sự nghiệp giáo dục ở địa phương. Thực hiện công tác duy trì và nâng cao các tiêu chí chuẩn phổ cập GDMNNT, chuẩn quốc gia mức độ I, chuẩn chất lượng giáo dục cấp độ III; Phối hợp chặt chẽ với các ban ngành đoàn thể, các tổ chức xã hội ở địa phương, cộng đồng trách nhiệm vận động các tổ chức thực hiện mục tiêu giáo dục; Phối hợp với ban giám hiệu nhà trường trong việc thực hiện chủ trương xã hội hóa giáo

đục, huy động đóng góp tự nguyện của phụ huynh học sinh và các cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn để hỗ trợ cơ sở vật chất của nhà trường:

2. Yêu cầu:

Tăng cường công tác quản lý nhà nước đối với việc vận động tài trợ, quản lý nguồn tài trợ một cách chặt chẽ, đúng quy trình, các khoản tài trợ được tiếp nhận, quản lý và thực hiện một cách hiệu quả tuân thủ đúng quy định của pháp luật hiện hành.

Việc vận động tài trợ đảm bảo nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc, không quy định mức tài trợ.

3. Nguyên tắc và hình thức vận động tài trợ

Việc tài trợ đảm bảo trên nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc, không quy định mức bình quân, không quy định mức tối thiểu.

- Tiếp nhận tài trợ bằng tiền mặt hoặc thông qua tài khoản của nhà trường được mở tại kho bạc nhà nước: Tên tài khoản: Trường MN xã Hua Thanh số TK 9523.3.1098031 tại Kho bạc nhà nước huyện Điện Biên.

Tiếp nhận trực tiếp các hiện vật hoặc phi vật chất có giá trị sử dụng, đáp ứng nhu cầu thiết thực của người học và cơ sở giáo dục.

Việc vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các khoản tài trợ được công bố, niêm yết công khai tại cơ sở giáo dục và tuân thủ đúng quy định của pháp luật hiện hành theo nguyên tắc tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích và không để thất thoát lãng phí.

Không tiếp nhận các hiện vật không đáp ứng mục đích sử dụng trong cơ sở giáo dục, hiện vật độc hại, nguy hiểm đối với môi trường, sức khỏe của cán bộ, giáo viên, nhân viên và người học.

III. ĐỐI TƯỢNG VẬN ĐỘNG, ĐỐI TƯỢNG THỤ HƯỞNG

1. Đối tượng vận động:

Cha mẹ học sinh nhà trường, các cô giáo, các nhà hảo tâm, các cựu học sinh trong và ngoài nước, các cơ quan và các tổ chức doanh nghiệp

2. Đối tượng thụ hưởng:

Đối tượng hưởng lợi từ cuộc vận động là tất cả học sinh đang học và sẽ học ở Trường Mầm non xã Hua Thanh.

IV. KHÁI QUÁT VỀ TÌNH HÌNH TRƯỜNG, LỚP

1. Quy mô trường lớp

Tổng số lớp: 14, tổng số học sinh 301 học sinh, trong đó: Nhà trẻ: 5 lớp với 97 trẻ; mẫu giáo: 9 lớp với 204 trẻ.

2. Thực trạng về cơ sở vật chất

CSVC nhà trường đã được đầu tư xây dựng cơ bản đáp ứng tiêu chuẩn, tuy nhiên do xây dựng đã lâu lên một số hạng đã xuống cấp; bổ sung thêm một số hạng mục thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 2 và công nhận lại trường chuẩn quốc gia mức độ 1.

3. Những hoạt động giáo dục có trong kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học đã được phê duyệt

- Hoạt động trải nghiệm thăm quan các danh lam thắng cảnh, các di tích lịch sử của tỉnh Điện Biên, Giao lưu của trẻ cấp trường, cấp huyện, cuối năm công nhận bé khỏe - bé ngoan”...

4. Thực trạng về nguồn kinh phí

Nguồn kinh phí của nhà trường bao gồm nguồn kinh phí ngân sách nhà nước cấp, nguồn thu sự nghiệp tại đơn vị. Nguồn kinh phí chỉ đáp ứng được chi cho con người và chi thường xuyên tại đơn vị; nguồn kinh phí để đầu tư tăng cường cơ sở vật chất, mua sắm trang thiết bị dạy và học không đủ, chưa đáp ứng được yêu cầu dạy và học trong gia đoạn hiện nay

5. Những thuận lợi, khó khăn trong công tác vận động tài trợ

*** Thuận lợi:**

Nhà trường tiếp tục có sự quan tâm chỉ đạo của Đảng uỷ chính quyền địa phương xã, của Phòng giáo dục, của UBND huyện Điện Biên. Ban chấp hành Cha Mẹ học sinh quan tâm tích cực ủng hộ và tham gia các hoạt động của nhà trường.

- Trẻ được hưởng các chế độ chính sách của Đảng, nhà nước hỗ trợ cho học sinh mẫu giáo vùng đặc biệt khó khăn, học sinh dân tộc, học sinh có hoàn cảnh khó khăn như: Chế độ hỗ trợ chi phí học tập, miễn giảm học phí; hỗ trợ bữa ăn trưa cho trẻ em 3, 4, 5 tuổi và hỗ trợ của “Quỹ trò nghèo vùng cao” cho trẻ dưới 3 tuổi đã tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh đến trường, đến lớp và đi học chuyên cần.

Khó khăn:

- Trường nằm trên địa bàn xã biên giới có điều kiện kinh tế xã hội đặc biệt khó khăn, tỷ lệ hộ nghèo ở mức cao với gần 50% hộ nghèo và 10% hộ cận nghèo, đời sống dân trí của đại bộ phận nhân dân còn thấp, do vậy việc huy động các nguồn lực đóng góp cho giáo dục mầm non còn chưa nhiều.

- Trường có 02 điểm trường nằm cách xa trung tâm trên 20 km, giao thông đi lại khó khăn, nhất là vào mùa mưa lũ; thiếu nước vào mùa khô nên ảnh hưởng không nhỏ đến hoạt động chăm sóc - giáo dục trẻ.

V. CÁCH THỨC TỔ CHỨC THỰC HIỆN VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Xây dựng các khoản mục cần kinh phí thực hiện:

- Cải tạo, sửa chữa các hạng mục công trình phục vụ hoạt động giáo dục:

- Thực hiện các hoạt động giáo dục có trong kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học đã được phê duyệt hoàn thành trong năm học 2023-2024

2. Thời gian vận động:

Bắt đầu từ 01/10/2023 đến ngày 30/5/2024 kết thúc năm học

3. Cách thức tổ chức vận động

a. Ban giám hiệu nhà trường:

- Tiến hành khảo sát hiện trạng cơ sở vật chất trường lớp, trang thiết bị đồ dùng dạy và học. Lập biên bản khảo sát đánh giá hiện trạng cơ sở vật chất trang thiết bị đồ dùng dạy và học, tổng hợp nhu cầu cần mua sắm trang thiết bị đồ dùng dạy và học, cải tạo sửa chữa các hạng mục công trình, các hoạt động phong trào, trải nghiệm và khen thưởng cho học sinh.

- Họp Ban giám hiệu nhà trường, tổ chức họp hội đồng sư phạm, thông Hội đồng trường, Ban đại diện cha mẹ học sinh bàn thống nhất chủ trương xây dựng kế hoạch vận động, quản lý, sử dụng các nguồn tài trợ, nêu rõ mục đích, đối tượng hưởng lợi, hình thức, nguyên tắc vận động tài trợ phù hợp với các văn bản hướng dẫn, tuân thủ pháp luật hiện hành.

- Lập Dự toán kinh phí và phân khai nguồn kinh phí cải tạo, sửa chữa các hạng mục công trình phục vụ hoạt động chăm sóc giáo dục, sắp xếp thứ tự ưu tiên cho từng hạng mục.

- Lập Kế hoạch vận động tài trợ để thực hiện cải tạo, sửa chữa các hạng mục công trình phục vụ hoạt động giáo dục; thực hiện các hoạt động giáo dục có trong kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học đã được phê duyệt.

- Thông qua kế hoạch vận động tài trợ với Hội đồng trường, Ban đại diện cha mẹ học sinh

- Công khai kế hoạch vận động tài trợ để tranh thủ thêm sự tham gia, đóng góp ý kiến của cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh toàn trường. Hoàn chỉnh kế hoạch vận động tài trợ

- Làm văn bản xin ý kiến về Kế hoạch vận động tài trợ với Hội đồng giáo dục xã, UBND xã

- Làm tờ trình trình Phòng giáo dục phê duyệt kế hoạch vận động tài trợ

- Sau khi kế hoạch được phê duyệt, BGH ra quyết định thành lập tổ tiếp nhận tài trợ, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên, xây dựng các kế hoạch sử dụng, quản lý, báo cáo tài chính định kỳ.

- Phối hợp với các nhà tài trợ thực hiện các biện pháp kỹ thuật, quy trình, thủ tục ... trong quá trình thực hiện phù hợp với môi trường giáo dục và đúng quy định pháp luật hiện hành.

b. Cán bộ, giáo viên, nhân viên:

- Tham gia đóng góp ý kiến xây dựng hoàn thiện các kế hoạch, tổ chức tuyên truyền vận động tới đông đảo tầng lớp nhân dân, tập thể, cá nhân.

c. Hội cha mẹ học sinh

- Phối hợp với nhà trường trong việc tổ chức vận động, tiếp nhận và sử dụng các khoản tài trợ.

- Cử đại diện tham gia tổ tiếp nhận tài trợ của nhà trường để phổ biến, thông tin rộng rãi mục đích, ý nghĩa, nguyên tắc và việc quản lý sử dụng tài trợ tới toàn bộ phụ huynh trong trường.

d. Tiến độ thực hiện:

- Việc vận động tài trợ để thực hiện cải tạo, sửa chữa các hạng mục công trình phục vụ hoạt động giáo dục; thực hiện các hoạt động giáo dục có trong kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học đã được phê duyệt hoàn thành trong năm học 2023-2024.

- Việc tuyên truyền về công tác vận động tài trợ được tiến hành thường xuyên liên tục trong cả năm học, đặc biệt chú trọng ở thời điểm đầu năm học mới. Việc tiếp nhận tài trợ diễn ra ở mọi thời điểm tạo điều kiện thuận lợi nhất cho các cá nhân và tổ chức có lòng hảo tâm.

4. Tiếp nhận và Quản lý sử dụng

- Ban hành Quyết định thành lập Tổ tiếp nhận, quản lý, sử dụng các nguồn tài trợ:

- Phân công nhiệm vụ cho các thành viên Tổ tiếp nhận

- Công khai số tài khoản tiền gửi của trường tại Kho bạc nhà nước để tiếp nhận tài trợ bằng chuyển khoản (nếu có)

- Tiếp nhận nguồn tài trợ bằng tiền mặt: lập biên lai thu tiền, danh sách thu tiền và lập phiếu thu tiền.

- Tiến hành các thủ tục cải tạo, sửa chữa các hạng mục công trình phục vụ hoạt động giáo dục đúng quy trình (biên bản nghiệm thu, bản giao có sự giám sát của Ban đại diện CMHS)

- Tiến hành các hoạt động giáo dục có trong kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học đã được phê duyệt.

- Hạch toán, ghi chép sổ sách kế toán, theo dõi tài sản, công cụ dụng cụ, đồ dùng theo đúng quy định

- Tổng hợp các nội dung sử dụng nguồn tài trợ, báo cáo Quyết toán, niên yết công khai và báo cáo quyết toán trước Hội nghị tổng kết năm học, Ban đại diện CMHS, Họp phụ huynh học sinh.

- Nộp báo cáo Quyết toán nguồn tài trợ lên cấp trên.

VI. DỰ TOÁN KINH PHÍ VÀ QUÁ TRÌNH THỰC HIỆN

1. Dự toán kinh phí vận động tài trợ thực hiện các hoạt động giáo dục (có bảng dự toán đính kèm trong phần phụ lục)

Stt	Nội dung chi	Dự kiến danh mục chi
1	Dự kiến khen thưởng cuối năm	- Khen thưởng học sinh đạt thành tích trong học tập cuối năm học với hai hình thức bé khỏe bé ngoan, bé chăm Ngoan. - Trao giải cho học sinh trong các hội thi, giao lưu cấp trường, cụm, huyện.
2	Dự kiến hỗ trợ tổ chức các HĐ phong trào	- Tổ chức ngày hội ngày lễ, hội thi trong năm học - Hỗ trợ học sinh tham gia hội thi cấp huyện
3	Dự kiến tổ chức cho học sinh thăm quan, trải nghiệm	- Cho học sinh Mẫu giáo đi thăm quan các danh lam thắng cảnh, các di tích lịch sử Điện Biên Phủ
4	Dự kiến mua đồ phục vụ nấu ăn bán trú	- Mua đồ bổ sung cho bếp ăn phục vụ nấu ăn trung tâm và 2 điểm trường Nậm ty (nồi, dao, thớt, trang phục, xô, chậu..., mua đồ vận chuyển cơm đi các điểm trường Pa sáng, Xá Nhù, Co Pục (thùng giữ nhiệt, khay Inoc...); Mua đồ bổ sung cho trẻ ăn bán trú (Bát, thìa, đĩa đựng cơm rơi...).
5	Nâng cấp khu hai bên sân khấu, lán xe, Sơn tường các lớp học, bếp ăn khu trung tâm, trát tường sơn tường khu thể chất.	Nâng cấp tường, phá dỡ san tạo mặt bằng, lán nền, lợp tôn mái khu lán xe trung tâm, bán mái tôn lỏi ra nhà vệ sinh trẻ, sơn tường các lớp học trung tâm, nhà bếp, lát gạch hạ long, trát tường sơn tường khu thể chất. ...

(Mức vận động không ép buộc, không quy định mức bình quân, không quy định mức tối thiểu).

2. Biện pháp tổ chức thực hiện:

- Sau khi được phê duyệt kế hoạch vận động tiến hành vận động tài trợ để thực hiện các nội dung theo kế hoạch đã được phê duyệt. Trong đó:

- Làm tốt công tác tuyên truyền vận động các tập thể, cá nhân tài trợ
- Nâng cao nhận thức, tư duy của người dân đặc biệt là phụ huynh học sinh trong việc đầu tư hỗ trợ cho giáo dục

3. Lịch trình thực hiện theo tháng.

Tháng	Nội dung	Cá nhân, bộ phận phụ trách
Tháng 9 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Khảo sát cụ thể hiện trạng về trang thiết bị, đồ dùng dạy và học, cải tạo, sửa chữa các hạng mục công trình phục vụ hoạt động giáo dục. - Họp bàn, thống nhất chủ trương xây dựng kế hoạch vận động tài trợ với Hội đồng trường và Ban đại diện CMHS - Lập dự toán, phân khai nguồn kinh phí cải tạo, sửa chữa, xây dựng các hạng mục công trình phục vụ hoạt động giáo dục. - Lập Kế hoạch vận động tài trợ - Thông qua Kế hoạch vận động tài trợ với Hội đồng trường và Ban đại diện CMHS - Công khai Kế hoạch vận động tài trợ xin ý kiến đóng góp và hoàn chỉnh Kế hoạch vận động - Làm tờ trình, nộp hồ sơ đầy đủ trình cấp trên phê duyệt 	- Lãnh đạo nhà trường
Tháng 10/2023	<ul style="list-style-type: none"> - Thành lập Tổ tiếp nhận, quản lý, sử dụng các nguồn tài trợ - Phân công nhiệm vụ thành viên. - Họp Phụ huynh học sinh để triển khai vận động (công khai số TK của trường để tiếp nhận bằng chuyển khoản) - Gửi thư tới các cơ quan, đơn vị, cá nhân để vận động (công khai số TK tại KBNN của trường để tiếp nhận bằng chuyển khoản) - Tiếp nhận các nguồn tài trợ (nếu có) - Lập biên lai thu tiền, lập biên bản bàn giao hồ sơ và hiện vật tài trợ (nếu có). - Lập kế hoạch sử dụng các nguồn tài trợ, thực hiện công khai 	<ul style="list-style-type: none"> - Lãnh đạo nhà trường - Tổ tiếp nhận tài trợ
Tháng 11/2023 đến Tháng 2 năm 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục tiếp nhận các nguồn tài trợ (nếu có) - Lập biên lai thu tiền, lập biên bản bàn giao hồ sơ và hiện vật tài trợ (nếu có). - Cải tạo, sửa chữa các hạng mục công trình phục vụ hoạt động giáo dục. Có thứ tự ưu tiên các hạng mục - Thực hiện các hoạt động giáo dục có trong kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học đã được phê duyệt hoàn thành trong năm học 2023-2024 	<ul style="list-style-type: none"> - Hiệu trưởng - Tổ tiếp nhận tài trợ
Tháng	- Tiếp tục tiếp nhận các nguồn tài trợ (nếu có)	- Hiệu

2/2024- hết năm học	<ul style="list-style-type: none"> - Lập biên lai thu tiền, lập biên bản bàn giao hồ sơ và hiện vật tài trợ (nếu có). - Thực hiện cải tạo, sửa chữa các hạng mục công trình phục vụ hoạt động giáo dục. Có thứ tự ưu tiên các hạng mục - Thực hiện các hoạt động giáo dục có trong kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học đã được phê duyệt hoàn thành trong năm học 2023-2024 - Tổng kết công tác tiếp nhận, rút kinh nghiệm, thực hiện công tác báo cáo công khai, công tác báo cáo tài chính ... 	trường - Tổ tiếp nhận tài trợ trợ
---------------------------	---	--

Trên đây là Kế hoạch vận động các tổ chức, cá nhân tài trợ kinh phí xây dựng cơ sở vật chất nhà trường, hỗ trợ các hoạt động giáo dục năm học 2023-2024. Kế hoạch này được thông báo rộng rãi tới các cá nhân, các tổ chức, doanh nghiệp, cán bộ giáo viên, nhân viên trong nhà trường, được niêm yết công khai theo quy định. Trong quá trình thực hiện, nếu có những thay đổi đột xuất, nhà trường và thường trực Ban ĐDCMHS sẽ bàn bạc và xin ý kiến quyết định tại Hội nghị toàn thể PHHS.

Hua Thanh, ngày 7 tháng 9 năm 2023

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Thanh Huệ

Số: 12/TTR-MNXHTT

Hua Thanh, ngày 14 tháng 9 năm 2023

TỜ TRÌNH

Về việc xin phê duyệt kế hoạch vận động tài trợ năm học 2023-2024

Kính gửi: Phòng giáo dục và đào tạo Huyện huyện Điện Biên

Căn cứ Điều lệ trường mầm non;

Căn cứ thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

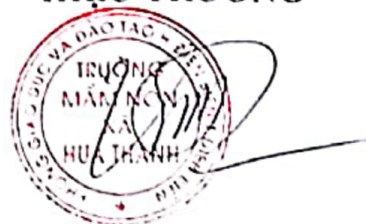
Căn cứ văn bản số 180/CV-UBND ngày 13/09/2023 của Ủy ban nhân dân xã Hua Thanh về việc vận động các tổ chức cá nhân tài trợ năm học 2023 – 2024.

Căn cứ vào tình hình hoạt động thực tế của trường Mầm non xã Hua Thanh năm học 2023-2024; Để hoàn thành xuất sắc kế hoạch nhiệm vụ năm học 2023-2024 nhằm nâng cao công tác xây dựng trường chuẩn quốc gia và chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ. Trường mầm non xã Hua Thanh xây dựng kế hoạch vận động tài trợ để huy động nguồn đóng góp tự nguyện của các bậc phụ huynh và vận động của các tổ chức từ thiện, các nhà hảo tâm, các cá nhân trong cộng đồng địa phương để tổ chức các hoạt động của nhà trường.

Trường Mầm non xã Hua Thanh kính trình lãnh đạo Phòng GD&ĐT huyện Điện Biên xem xét và phê duyệt, cho phép nhà trường được thực hiện kế hoạch vận động tài trợ của các tổ chức từ thiện, cá nhân, các nhà hảo tâm và các bậc phụ huynh tại địa phương, để nhà trường có thêm nguồn kinh phí nâng cấp cơ sở vật chất và tổ chức các hoạt động phong trào, thi đua, khen thưởng cho học sinh phục vụ cho công tác nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ trong năm học 2023-2024.

Xin trân trọng cảm ơn

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Thanh Huệ

Số: 1148 /TB-PGDĐT

Điện Biên, ngày 27 tháng 9 năm 2023

THÔNG BÁO

Phê duyệt kế hoạch vận động tài trợ của các trường cấp học MN, TH, THCS thuộc huyện, năm học 2023 - 2024

Căn cứ Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ công văn số 989/PGDĐT-CV ngày 28 tháng 8 năm 2023 của Phòng GD&ĐT huyện Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong các cơ sở giáo dục năm học 2023-2024;

Căn cứ Quyết định số 222/QĐ-PGDĐT ngày 20/9/2023 của phòng GD&ĐT về việc thành lập Tổ thẩm định kế hoạch vận động tài trợ cho các cơ sở giáo dục năm học 2023-2024;

Căn cứ Báo cáo số 1142/BC-TTĐ ngày 26/9/2023 về việc Báo cáo kết quả xét duyệt Kế hoạch vận động tài trợ của các trường MN, TH, THCS năm học 2023 - 2024;

Phòng GD&ĐT huyện Điện Biên phê duyệt Kế hoạch vận động tài trợ cho các trường MN, TH, THCS năm học 2023 - 2024 gồm:

- Cấp Mầm non: 26/26 trường;
- Cấp Tiểu học: 21/22 trường;
- Cấp THCS: 17/17 trường.

(có danh sách chi tiết cụ thể kèm theo)

Nhận được thông báo này, yêu cầu Hiệu trưởng các trường triển khai, tổ chức thực hiện vận động, tiếp nhận và sử dụng các nguồn vận động tài trợ theo đúng hướng dẫn của Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo (qlvb);
- Các trường trong huyện (qlvb);
- Lưu: VT, CM.

TRƯỞNG PHÒNG



Dặng Quang Huy

**PHÊ DUYỆT KẾ HOẠCH VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ CÁC CƠ SỞ GIÁO DỤC
NĂM HỌC 2023-2024**

(Kèm theo TB số 405/TB-PGDĐT ngày 27/9/2023 của phòng GD & ĐT huyện Điện Biên)

Số	Tên trường	Dự kiến tiếp nhận nguồn VD tài trợ	Dự kiến thực hiện nguồn VD tài trợ	Ghi chú
I	Cấp Mầm non	1.998.290.000	1.998.290.000	
1	Trường MN Thanh Luông	100.540.000	100.540.000	
2	Trường MN Thanh Hưng	99.000.000	99.000.000	
3	Trường MN Thanh Chấn	81.000.000	81.000.000	
4	Trường MN Thanh Yên	80.000.000	80.000.000	
5	Trường MN Số 2 Thanh Yên	93.200.000	93.200.000	
6	Trường MN Thanh An	115.000.000	115.000.000	
7	Trường MN Thanh Xương	144.000.000	144.000.000	
8	Trường MN Noong Luông	83.200.000	83.200.000	
9	Trường MN Noong Hẹt	75.000.000	75.000.000	
10	Trường MN Hoàng Công Chất	72.000.000	72.000.000	
11	Trường MN Pom Lót	99.000.000	99.000.000	
12	Trường MN Thanh Nưa	75.000.000	75.000.000	
13	Trường MN xã Sam Mứn	85.000.000	85.000.000	
14	Trường MN Mường Pôn	95.000.000	95.000.000	
15	Trường MN Số 2 Mường Pôn	88.080.000	88.080.000	
16	Trường MN Hua Thanh	97.400.000	97.400.000	
17	Trường MN Núa Ngam	55.000.000	55.000.000	
18	Trường MN Hẹ Muông	45.000.000	45.000.000	
19	Trường MN Na U'	69.000.000	69.000.000	
20	Trường MN Pa Thom	26.000.000	26.000.000	
21	Trường MN Mường Nhà	78.500.000	78.500.000	
22	Trường MN Pu Lau	40.000.000	40.000.000	
23	Trường MN Số 1 Na Tông	70.000.000	70.000.000	
24	Trường MN Số 2 Na Tông	19.000.000	19.000.000	
25	Trường MN Mường Lói	22.620.000	22.620.000	
26	Trường MN Phu Luông	90.750.000	90.750.000	
II	Cấp tiểu học	3.367.815.000	3.367.815.000	
1	Trường PTDTBT TH xã Mường Pôn	149.680.000	149.680.000	
2	Trường TH Số 2 xã Mường Pôn	52.000.000	52.000.000	
3	Trường TH xã Thanh Nưa	118.900.000	118.900.000	
4	Trường TH xã Hua Thanh	229.500.000	229.500.000	
5	Trường TH xã Thanh Luông	204.000.000	204.000.000	
6	Trường TH xã Thanh Hưng	221.640.000	221.640.000	
7	Trường TH xã Thanh Chấn	164.000.000	164.000.000	
8	Trường TH xã Thanh Yên	211.150.000	211.150.000	
9	Trường TH xã Noong Luông	199.700.000	199.700.000	
10	Trường TH xã Noong Hẹt	144.700.000	144.700.000	
11	Trường TH Hoàng Công Chất	150.450.000	150.450.000	
12	Trường TH xã Pom Lót	213.200.000	213.200.000	
13	Trường TH Yên Cang xã Sam Mứn	82.000.000	82.000.000	
14	Trường TH xã Thanh An	279.400.000	279.400.000	
15	Trường TH số 1 xã Thanh Xương	129.500.000	129.500.000	
16	Trường TH số 2 xã Thanh Xương	186.600.000	186.600.000	

Stt	Tên trường	Dự kiến tiếp nhận nguồn VD tài trợ	Dự kiến thực hiện nguồn VD tài trợ	Ghi chú
17	Trường TH xã Núa Ngam	144.000.000	144.000.000	
18	Trường PTDĐT TH xã He Muông	85.350.000	85.350.000	
19	Trường PTDĐT TH xã Mường Nhà	177.750.000	177.750.000	
20	Trường PTDĐT TH Số 1 xã Na Tông	126.795.000	126.795.000	
21	Trường PTDĐT TH xã Mường Lói	97.500.000	97.500.000	
III	Cấp THCS	2.787.270.000	2.787.270.000	
1	Trường THCS xã Thanh Lương	152.000.000	152.000.000	
2	Trường THCS xã Thanh Hưng	128.000.000	128.000.000	
3	Trường THCS xã Thanh Chăn	110.000.000	110.000.000	
4	Trường THCS xã Thanh Yên	240.000.000	240.000.000	
5	Trường THCS xã Thanh An	160.000.000	160.000.000	
6	Trường THCS xã Thanh Xương	187.250.000	187.250.000	
7	Trường THCS xã Noong Luông	165.000.000	165.000.000	
8	Trường THCS xã Noong Hẹt	202.500.000	202.500.000	
9	Trường THCS xã Pom Lót	228.800.000	228.800.000	
10	Trường TH&THCS xã Sam Múm	150.000.000	150.000.000	
11	Trường THCS xã Thanh Nưa	140.000.000	140.000.000	
12	Trường THCS xã Mường Pồn	168.000.000	168.000.000	
13	Trường THCS xã Núa Ngam	150.000.000	150.000.000	
14	Trường TH&THCS xã Na Ủ	135.000.000	135.000.000	
15	Trường TH&THCS Pa Thom	75.000.000	75.000.000	
16	Trường PTDĐT THCS Mường Nhà	155.000.000	155.000.000	
17	Luông	240.720.000	240.720.000	
	Tổng I + II + III	8.153.375.000	8.153.375.000	

PHỤ LỤC 02
CHI TIẾT THẨM ĐỊNH PHÊ DUYỆT KẾ HOẠCH VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ
NĂM HỌC 2023-2024

Đơn vị: Trường MN xã Hua Thanh

(Kèm theo TB số 448/TB-PGDĐT ngày 27/9 / 2023 của phòng GD&ĐT)

DVT: đồng



Nội dung thực hiện vận động tài trợ

Số HS
thụ
hưởng

Dự kiến tổng số
kinh phí huy
động (Đồng)

Nguồn dự kiến
huy động

Dự kiến chi
(Đồng)

Khen thưởng học sinh đạt thành tích cuối năm học và các hội thi do trường, phòng tổ chức. Tổ chức ngày hội ngày lễ, giao lưu trong năm học tại trường, cấp cụm.
Mua đồ bổ sung cho bếp ăn phục vụ nấu ăn trung tâm và 2 điểm trường Nậm ty (nồi, dao, thớt, trang phục, xô, chậu..., mua đồ vận chuyển cơm đi các điểm trường Pa sáng, Xá Nhù, Co Pục (thùng giữ nhiệt, khay Inoc...); Mua đồ bổ sung cho trẻ ăn bán trú (Bát, thìa, đĩa đựng cơm rời....).
Hỗ trợ cho học sinh Mẫu giáo đi thăm quan các danh lam thắng cảnh, các di tích lịch sử Điện Biên Phủ, địa phương.
Nâng cấp tường, phá dỡ san tạo mặt bằng, láng nền, lợp tôn mái khu lán xe trung tâm, bắn mái tôn lồi ra nhà vệ sinh trẻ, sơn tường các lớp học trung tâm, nhà bếp, lát gạch hạ long, trát tường sơn tường khu thể chất. ...

304

97.400.000

Phụ huynh học sinh, các tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp, nhà hảo, các mạnh thường quân trong và ngoài tỉnh.

97.400.000

24